



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN TIMIȘ
Str. Dr. Liviu Gabor nr. 1, 300004, Timișoara,
Tel +40 (0)256 305799, Fax2mail +40 (0)371 627683
registratura@isjtm.ro, www.isjtm.edu.ro
Operator de date cu caracter personal nr.18818



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 24
TIMIȘOARA, Str. Brândusei nr. 7
Tel. 0748 177 537; 0786 380 007
Cod Fiscal 29144276
scoalanr24tm@gmail.com

Nr. 20861 din 01.07.2025

CĂTRE

Unitățile de învățământ CENTRE DE EXAMEN în cadrul
Evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a în anul școlar 2024-2025
În atenția doamnei/domnului președinte, doamnei/domnului director

Nr. 4320 / 02.07.2025

Referitor la AFIȘAREA REZULTATELOR ÎNȚIALE

În conformitate cu datele din calendarul Evaluării Naționale pentru clasa a VIII-a în anul 2025, cu prevederile O.M.E. 6479/30.08.2024, O.M.E.C.T.S. nr. 4801/2010; a Procedurilor MEC-DGEPÎP/DGMD/CNPEE/DIDI Nr. 27894/23.05.2025, MEC-DGEPÎP/DGMD/CNPEE/DIDI Nr. 2525/26.05.2025, în centrele de examen se vor desfășura următoarele activități:

În 3 iulie 2025 până la ora 12.00: afișarea rezultatelor obținute de elevi la Evaluarea națională înainte de etapa de depunere a contestațiilor. Comisiile din unitățile de învățământ-centre de examen afișează/postează la loc vizibil, la avizierul și pe website-ul unității de învățământ-centru de examen, **anonimizat, utilizandu-se codurile individuale care înlocuiesc numele și prenumele candidaților**, rezultatele inițiale obținute de elevi la Evaluarea națională la avizierul/pe website-ul unității de învățământ. Lista prin care se afișează rezultatele examenului cuprinde: **codul candidatului**, unitatea de învățământ de proveniență, notele obținute la fiecare probă scrisă, media sau mențiunile absent/eliminat din examen, după caz.

Referitor la VIZUALIZAREA, de către candidații minori și părinții/reprezentanții legali ai acestora, a lucrărilor proprii corespunzătoare probelor susținute în cadrul EN VIII 2025

Conform Procedurii MEC-DGEPÎP/DGMD/CNPEE/DIDI nr. 2526/26.05.2025, în data de **23.06.2025, comisiile din unitățile de învățământ care au fost centre de examen pentru evaluarea națională în anul școlar 2024-2025**, au afișat la avizierul centrului de examen: Anunțul Nr. 19922/20.06.2025-transmis de către Comisia județeană EN VIII 2025 Timiș, cu privire la vizualizarea de către candidați a lucrărilor proprii susținute în cadrul Evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a în anul școlar 2024-2025, completat cu adresa de e-mail în/la care se pot depune/transmite prin mijloace electronice cereri pentru vizualizarea lucrărilor (**vă recomandăm să creați o adresă specifică pentru vizualizare și contestații**) și numărul de telefon la care părintele/reprezentantul legal al candidatului confirmă transmiterea on-line a cererii de vizualizare.

Cererile pentru vizualizarea lucrărilor proprii se pot depune doar în data de 03.07.2025, în intervalul orar 14:00-17:00 și doar la centrul de examen la care candidatul a susținut examenul. Părinții/reprezentanții legali ai candidaților minori completează și depun/transmit (fizic sau online). **cererea tip (Anexa 1)** care se înregistrează în unitatea școlară centru de examen. Cererile de vizualizare a lucrărilor se înregistrează în registrul de intrări-ieșiri al unității de învățământ-centru de examen.

În data de 03.07.2025 la centrul de examen se centralizează cererile de vizualizare a lucrărilor în Borderoul centralizator (Anexa 3) care se încarcă, în aceeași zi, în format editabil și PDF (semnat), până la ora 18.00, în formularul disponibil la adresa: <https://forms.gle/HK12tDVCHK6NuyP57>

Centrele de examen în care nu se depun solicitări de vizualizare completează cifra 0 la nr. solicitări, în formularul din link și nu încarcă Anexa 3.

Fișierele (atât formatul Word cât și formatul PDF) se vor denumi astfel: xx_nume unitate, unde xx reprezintă numărul centrului de examen. Astfel, dacă un centru de examen are nr.-ul 8 denumirea fișierelor trebuie să fie 08_LPS Banatul.

Înainte de vizualizare, comisia din centrul de examen verifică fiecare lucrare, în conformitate cu prevederile Procedurii MEC-DGEPÎP/DGMD/CNPEE/DIDI nr. 2526/26.05.2025,



anume ”Verificarea erorii de inversare”, respectiv ”Verificarea cazului lipsă a lucrării reale”. Dacă se identifică astfel de situații, **comisia din centrul de examen anunță URGENT comisia județeană**. Comisia din centrul de examen întocmește un proces verbal cu ocazia verificării în care consemnează constatările.

Comisia din centrul de examen:

- Realizează repartizarea candidaților pe zile/ore/săli pentru vizualizare (*Anexa 4*), alocând 15 minute pentru fiecare lucrare solicitată-inclusiv completarea declarației de către candidat/părinte/reprezentant legal și îi anunță pe candidați data și ora la care sunt programați pentru vizualizare.
- Pregătește sălile de vizualizare cu echipamentele electronice necesare pentru vizualizare, inclusiv supraveghere audio și video.

Președintele comisiei din centrul de examen repartizează (în scris) membrii comisiei pe săli/zile/intervale orare pentru participarea la vizualizare și realizează-pe bază de proces verbal-instruirea persoanelor nominalizate.

Atașăm cererea tip (*Anexa 1*), declarația (*Anexa 2*), borderoul centralizator (*Anexa 3*) și model pentru programarea candidaților la vizualizare (*Anexa 4*).

Informații cu privire la modalitatea de vizualizare a lucrării proprii:

✓ Candidații vizualizează individual lucrarea/lucrările, în prezența persoanei nominalizate de președintele comisiei EN VIII din centrul de examen. Candidatul minor trebuie să fie însoțit de un părinte/reprezentant legal. Vizualizarea lucrării se realizează cu ajutorul unor echipamente electronice precum videoproiectoare/table SMART sau alte dispozitive echivalente. **Se proiectează fotocopia lucrării pe care NU sunt înscrise note, punctaje intermediare și nici nu sunt efectuate corecturi de către profesorii evaluatori**. Vizualizarea lucrărilor are un caracter strict informativ și nu echivalează cu recorectarea acestora sau cu exprimarea unei aprecieri calitative ori cantitative din partea persoanelor implicate în procesul de vizualizare. **Candidații nu primesc explicații în timpul vizualizării. Persoanelor nominalizate de către președintele comisiei din centrul de examen în prezența cărora se vizualizează lucrările li se interzice să facă aprecieri privind conținutul și evaluarea lucrărilor.**

✓ Candidaților le este interzisă introducerea oricărui mijloc de înregistrare audio-video în sala de vizualizare a lucrărilor.

✓ După vizualizarea lucrării/lucrărilor, candidații/părinții/reprezentanții legali vor semna o **declarație tip** (*Anexa 2*) prin care **confirmă că au vizualizat** lucrarea solicitată/lucrările solicitate.

✓ Comisia EN VIII din centrul de examen nu eliberează și nu transmite copii, în format tipărit sau digital, ale lucrărilor scrise vizualizate de către candidați.

Referitor la CONTESTAȚII

La avizier și pe website-ul CE se afișează: orarul de preluare a contestațiilor, prevederile art. 11 (4) din 6479/30.08.2024: ”Nota obținută în etapa de soluționare a contestațiilor este nota definitivă, indiferent de punctajul obținut, în plus sau în minus, față de nota acordată în etapa de evaluare inițială a lucrării. Aceasta nota nu mai poate fi modificată și reprezintă nota obținută de candidat la proba respectivă.”, formularul tipizat de depunere a contestației (Cererea-declarație tip-Anexa 1 la Procedura MEC-DGEPÎP/DGMD/CNPPE/DIDI Nr. 27894/23.05.2025), modul de depunere a contestației (fizic și on-line), adresa de e-mail pentru depunerea on-line (**vă recomandăm să creați o adresă specifică pentru vizualizare și contestații**) și numărul de telefon la care părintele/reprezentantul legal al candidatului confirmă transmiterea on-line a contestației.

Cererile pentru vizualizarea lucrărilor proprii se pot depune în data de 03.07.2025, în intervalul orar 14:00-18:00, respectiv în 04-05.07.2025, doar la centrul de examen la care candidatul a susținut examenul.

**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN TIMIȘ**

Str. Dr. Liviu Gabor nr. 1, 300004, Timișoara,
Tel +40 (0)256 305799, Fax2mail +40 (0)371 627683
registratura@isjtm.ro - www.isj.tm.edu.ro
Operator de date cu caracter personal nr.18818

**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII**

După vizualizarea lucrării/lucrărilor scrise de către candidat, acesta poate depune contestație. Contestația (Cererea-declarație tip-Anexa 1 la Procedura MEC-DGEPÎP/DGMD/CNPEE/DIDI Nr. 27894/23.05.2025) depusă/transmisă de către candidat se înregistrează la centrul de examen, conform prevederilor metodologice, în intervalul orar de depunere a contestațiilor prevăzut de calendarul examenului EN VIII 2025. Contestațiile transmise electronic nu vor fi luate în considerare în următoarele situații: în absența declarației-tip, în lipsa copiei actului de identitate al candidatului și în cazul în care nu sunt transmise pe adresa de e-mail dedicată depunerii contestațiilor comunicată candidaților în prima zi a probelor scrise.

Vizualizarea lucrării/lucrărilor nu obligă candidatul și la depunerea unei cereri de contestație a lucrării/lucrărilor.

Depunerea unei cereri de contestație a lucrării/lucrărilor nu este condiționată de vizualizarea lucrării/lucrărilor.

Președintele comisiei din centrul de examen împreună cu un membru al comisiei primesc contestațiile și le înregistrează în unitatea de învățământ:

în format fizic:

- pentru fiecare probă la care se contestă nota se completează câte un formular tipizat care este **semnat de candidatul minor și, obligatoriu, de către părintele/reprezentantul legal al acestuia;**
- se atașează copia CI/certificatului de naștere al elevului.

în format on-line:

- părintele/reprezentantul legal al elevului transmite, pe adresa de e-mail afișată, formularul tipizat, semnat de către părinte și candidat însoțit de copia CI/certificat de naștere elev;
- după transmiterea on-line a celor două documente, **părinții/reprezentanții legali ai candidaților se asigură, prin apelarea numărului de telefon afișat, că a fost primită contestația. După telefonul de confirmare, contestația se înregistrează în unitatea de învățământ iar numărul de înregistrare se transmite (reply) contestatarului.**

Contestația depusă on-line, care nu este urmată de telefonul părintelui/reprezentantului legal al absolventului nu va fi luată în considerare.

Atenție:

- introducerea contestațiilor în aplicația informatică se efectuează cu mare atenție, verificând, pentru fiecare contestație, numele, inițiala tatălui, prenumele, CNP-ul elevului și proba pentru care se contestă nota

- președintele comisiei din centrul de examen va raporta zilnic comisiei județene situația depunerii contestațiilor conform instrucțiunilor primite de persoana de contact pe adresa de e-mail;
- **la finalul perioadei pentru depunerea contestațiilor, centrul de examen confirmă, prin apăsarea butonului de finalizare în aplicația informatică, introducerea tuturor contestațiilor depuse. Finalizarea în aplicație este obligatorie pentru toate centrele de examen (inclusiv cele în care nu se depun contestații).**

Referitor la AFIȘAREA REZULTATELOR FINALE

În 10 iulie 2025 comisia din CE tipărește lista rezultatelor finale după contestații ale candidaților anonimizati și o afișează cu semnătura președintelui CE și a secretarului, la avizier și pe web site-ul unității de învățământ. Lista cu rezultatele obținute de candidați în format letric, se afișează și se menține la avizierul unității de învățământ-centru de examen pentru o perioadă de o lună.

Inspector școlar general adjunct,
Președintele CJ EN VIII 2025 Timiș
Prof. Simona Ecaterina Bejan

Semnat digital de
Simona-Ecaterina Bejan Simona-Ecaterina
Bejan

Inspector școlar,
Vicepreședintele CJ EN VIII 2025 Timiș
Prof. Petria-Elena Boldea

Boldea Petria-Elena

Semnat digital de Boldea Petria-Elena
Data: 2025.07.01 15:34:35 +03'00'